

شركة مينا للاستثمار السياحي والعقاري

بيانات عن الشركة:

شركة مينا للاستثمار السياحي والعقاري			اسم الشركة
شراء الأراضي وتقسيمها ومدها بالمرافق بغرض اقامة المنشآت عليها على اختلاف انواعها بغرض البيع او التأجير وادارة المشروعات وتسويقها والقيام بجميع اعمال المقاولات على اختلاف انواعها			غرض الشركة
١٩٩٠/٩/١٦	تاريخ القيد بالبورصة	٢٥ سنة	المدة المحددة للشركة
١ جنيه	القيمة الاسمية للسهم	رقم ١٥٩ لسنة ١٩٨١	القانون الخاضع له الشركة
٢٤١,٩٢١,٦٣٥	آخر رأس مال مصدر	١٥٠٠ مليون	آخر رأس مال مرخص به
رقم ٧٠٠ - ١٩٩٦/٧/١٦	رقم وتاريخ القيد بالسجل التجاري	٢٤١,٩٢١,٦٣٥	آخر رأس مال مدفوع
هشام موسى محمد			اسم مسئول الاتصال
القرية العلاجية السابعة - الحي المتميز - مدينة ٦ أكتوبر			عنوان المركز الرئيسي
أرقام الفاكس		٢٥٢٨٨٤٠٧	أرقام التليفونات
www.mena.com.eg			الموقع الالكتروني
hmousa@mena.com.eg			البريد الالكتروني

الجمعية العامة للمساهمين :

فيما يلي بيان هيكل ملكية المساهمين في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥ كما يلي :-

اسم المساهم	المستفيد النهائي	عدد الأسهم في تاريخ القوائم المالية	النسبة %
جي تي ان الشرق الاوسط للخدمات المالية دي اي اف سي المحدوده	جي تي ان الشرق الاوسط للخدمات المالية دي اي اف سي المحدوده	٥٨,٣١٧,٢١٤	٢٤,١١ %
شركة لمار القابضة	شركة لمار القابضة	٣٩,٨٩٧,١٤٨	١٦,٤٩ %
أصول للاستثمارات	أصول للاستثمارات	٢٢,٨١١,٤٩٤	٩,٤٤ %
مجموعة عارف الاستثمارية	مجموعة عارف الاستثمارية	١٣,٦٠٧,٦١٦	٥,٦٢ %
شركة شرق للاستثمار مساهمه المقفله	شركة شرق للاستثمار مساهمه المقفله	١١,٢٠٨,٨٩٢	٤,٦٣ %
شركة الكويت والشرق الاوسط للاستثمار المالي	شركة الكويت والشرق الاوسط للاستثمار المالي	١١,١٥٨,٢٤٦	٤,٦١ %
مساهمون اخرون		٨٤,٩٢١,٠٢٥	٣٥,١٠ %
الإجمالي		٢٤١,٩٢١,٦٣٥	١٠٠ %



مجلس الإدارة :

تم تشكيل مجلس الادارة المنتخب من قبل المساهمين بالجمعية المنعقدة بتاريخ ٨ يوليو ٢٠٢٥ وقد تم التأشير بذلك في السجل التجارى .

تشكيل مجلس الإدارة :

م	إسم العضو	المنصب	صفة العضو (تنفيذي/غير تنفيذي/ مستقل)	جهة التمثيل	عدد الأسهم المملوكة	تاريخ الالتحاق
١	خليفة بطي بن عمير المهيري	رئيس المجلس	غير تنفيذي	اماس للاستثمار	٤٤,٧٠٠,٢٠٩	٢٠٢٥/٧/٨
٢	أيمن محمد صبري عبد الجيد	نائب الرئيس	غير تنفيذي	أصول للاستثمارات	٢٢,٨١١,٤٩٤	٢٠٢٥/٧/٨
٣	محمد أحمد عباس	رئيس تنفيذي	تنفيذي	أصول للاستثمارات	٢٢,٨١١,٤٩٤	٢٠٢٥/٧/٨
٤	بدر مفرج السراheid	عضو	غير تنفيذي	مجموعة عارف	١٣,٦٠٧,٦١٦	٢٠٢٥/٧/٨
٥	محمد مبارك الهاجري	عضو	غير تنفيذي	شركة لمار	٣٩,٨٩٧,١٤٨	٢٠٢٥/٧/٨
٦	احمد ابراهيم السيد سعد	عضو	مستقل	نفسه	--	٢٠٢٥/٧/٨
٧	خليفة سيف المحيري	عضو	مستقل	نفسه	--	٢٠٢٥/٧/٨

بناء على مجلس الادارة المنعقد بجلسته بتاريخ ٢٠٢٥/٧/٨ تم التصويت على انتخاب الاستاذ /خليفة بطي بن عمير المهيري - كرئيس لمجلس الادارة و الاستاذ/ايمن محمد صبري عبد الجيد- نائب لرئيس مجلس الادارة و الاستاذ/ محمد احمد عباس الرئيس التنفيذي للشركة وتم تفويضهم بالصلاحيات الآتية :

- السيد/ خليفة بطي بن عمير المهيري - رئيس مجلس الإدارة ممثلاً عن شركة اماس للاستثمار .
- السيد/ ايمن محمد صبري عبد الجيد - نائب رئيس مجلس الإدارة ممثلاً عن شركة اصول للاستثمارات.

و يملك كلا من رئيس مجلس الإدارة و نائب رئيس مجلس الادارة حق الإدارة والتوقيع عن الشركة مجتمعين على الآتي:-

- التوقيع على عقود بيع وشراء الأراضي المملوكة للشركة والوحدات السكنية والغير سكنية والمحلات بكافة أنواعها التي تقام بغرض البيع او التأجير.
- التوقيع على عقود الرهن والإقراض والتسهيلات الائتمانية من البنوك وكافة الجهات الرسمية.
- التوقيع على بيع الأسهم المملوكة في الشركات التابعة.

و يملك كلا من رئيس مجلس الإدارة و نائب رئيس مجلس الادارة حق الإدارة والتوقيع عن الشركة منفردين على الآتي:-

- التوقيع على عقود بيع وشراء السيارات المملوكة للشركة وكافة أصول الشركة
- التوقيع على عقود تأسيس الشركات داخل جمهورية مصر العربية
- ويملك حق الإدارة والتوقيع عن الشركة رئيس مجلس الإدارة ونائب رئيس مجلس الإدارة مجتمعين او منفردين ولهما كافة الصلاحيات في التنازل و التصالح و ترك الخصومة و الاقرار و البراء و الانكار في القضايا المقامة من الشركة أو ضد الشركة والغاء التوكيلات و توكيل أو تفويض الغير في كل أو بعض مما ذكر.



العضو المنتدب أو الرئيس التنفيذي :

بناء على التفويض الخاص بالرئيس التنفيذي في الصلاحيات كما يلي :-

- حق التوقيع وتمثيل الشركة أمام القضاء والغير وكافة الجهات الحكومية و الغير حكومية و منها علي سبيل المثال و ليس الحصر (هيئة المجتمعات العمرانية الجديدة وأجهزتها التابعة ، ووزارة الداخلية وكافة الجهات التابعة لها ، ووزارة التجارة والصناعة وكافة الجهات التابعة لها ، والهيئة العامة للإستثمار والمناطق الحرة والمحاكم بجميع أنواعها ، ومصلحة الشهر العقاري وكافة مأمورياتها ، وله الحق في التنازل و التصالح و ترك الخصومة و الإقرار و الإبراء و الإنكار في القضايا المقامة من الشركة أو ضد الشركة والغاء التوكيلات و توكيل أو تفويض الغير في كل أو بعض مما ذكر).
- التوقيع على عقود بيع وشراء الأراضي المملوكة للشركة والوحدات السكنية والغير سكنية والمحلات بكافة أنواعها التي تقام بغرض البيع او التأجير.
- التوقيع على عقود بيع وشراء السيارات المملوكة للشركة وكافة أصول الشركة والتعاقد نيابة عن الشركة في كافة تعاقداتها.
- إعتداد السياسات والإجراءات الخاصة بتسيير أعمال الشركة.
- إعتداد مصروفات التصميمات الهندسية والإشراف ومصروفات الموقع وذلك بعد توقيع مدير المشروعات.
- إعتداد الخصم البيعي الممنوح للعملاء.
- منح خصم تعجيل السداد وذلك في حدود القواعد المقررة .
- إعتداد وشراء الأصول الثابتة للشركة .
- إعتداد العهد المالية المؤقتة بخمسائة ألف جنيهاً لاغير .
- تعيين وعزل العاملين بالشركة وتحديد رواتبهم ومكافآتهم ومخصصاتهم.
- التوقيع على عقود الرهن والإقتراض والتسهيلات الإئتمانية من البنوك وكافة الجهات الرسمية و له الحق في توكيل أو تفويض الغير في كل او بعض مما ذكر.

أمين سر مجلس الإدارة :

لا يوجد وظيفة أمين سر ويتم تعيين أمين السر في كل اجتماع مجلس ادارة .

لجان مجلس الإدارة :

م	إسم العضو	إسم اللجنة					صفة العضو (غير تنفيذي/ مستقل)	المنصب ب في اللجنة	تاريخ الالتحاق
		لجنة المراجعة	لجنة الترشيحات	لجنة المكافآت	لجنة المخاطر	لجنة الحوكمة	اللجنة التنفيذية		
١	أحمد إبراهيم سعد	✓						رئيس اللجنة	٢٠٢٥/٧/٨
٢	محمد مبارك الهاجري	✓						عضو اللجنة	٢٠٢٥/٧/٨
٣	خليفة سيف المحيري	✓						عضو اللجنة	٢٠٢٥/٧/٨



جدول متابعة حضور أعضاء المجلس لاجتماعات المجلس واللجان واجتماعات الجمعية العامة:

مسلسل	إسم العضو	مجلس الإدارة	لجنة المراجعة	الجمعية العامة
١	محمد مبارك الهاجري	٧/٧	٢/٢	٢/٢
٢	بدر مفرج السراheid	٧/٧	٤/٤	٢/٢
٣	محمد أحمد عباس	٧/٧	--	٢/٢
٤	جاسم داود العون	٤/٤	٢/٢	٢/٢
٥	المتوكل على الله جمعة	٤/٢	--	٢/٢
٦	احمد ابراهيم سعد	٧/٧	٤/٤	٢/٢
٧	وهيبة ثروت محمد	٤/٤	--	٢/٢
٨	خليفة بطي بن عمير المهيري	٣/٣	--	--
٩	أيمن صبري عبد الجيد	٣/٣	--	--
١٠	خليفة سيف المحيري	٣/٣	٢/٠	--

لجنة المراجعة

- تم تشكيل لجنة المراجعة بناء على قرار مجلس الادارة بتاريخ ٢٠٢٥/٧/٨
- فيما يلي بيان اختصاصات لجنة المراجعة والمهام الموكلة لها كما يلي .

المسئوليات :

١. مراجعة وابداء الرأي والتوصيات على القوائم المالية السنوية والدورية.
٢. دراسة السياسات المحاسبية المطبقة وابداء الرأي والتوصيات عليها.
٣. مراجعة ودراسة المعالجات المحاسبية ذات الأهمية ومدى تأثيرها على القوائم المالية وهذه المعالجات تتضمن (المعالجات المعقدة - المعالجات غير التقليدية - المعالجات التي تحتوي في جوهرها أكثر من رأي)
٤. مراجعة التحليلات المعدة من قبل الإدارة او المراجع الخارجي للتقارير المالية الهامة.
٥. مراجعة نتائج أعمال المراجعة مع الإدارة والمراجع الخارجي وهل هناك عوائق واجهت أعمال المراجعة من وجهه نظر المراجع الخارجي والتدخل في أي إختلافات بين الإدارة والمراجع الخارجي.
٦. إستعراض تقرير مراقب الحسابات الخارجي على القوائم المالية ومتابعة الإجراءات التي إتخذت في هذا الصدد.



✓ الرقابة الداخلية:

١. تقييم مدى كفاية أنظمة الرقابة الداخلية في الشركة وإعداد تقرير يتضمن أداء اللجنة وتوصياتها في هذا الصدد.
٢. النظر في فاعلية نظام حماية تكنولوجيا المعلومات المطبقة في الشركة وفقاً لخطط إستمرارية الأعمال.
٣. دراسة وفهم نظام مراجعة الرقابة الداخلية من قبل المراجع الداخلي والخارجي على التقارير المالية وتقديم الملاحظات والتوصيات الهامة التي تم إستخراجها ومدى استجابة الإدارة لها.

✓ المراجعة الداخلية :

١. إعتداد دليل لجنة المراجعة.
٢. الإشراف على إدارة المراجعة الداخلية لضمان فاعليتها في تحقيق مهامها التي حددها المجلس .
٣. تعيين وإقالة مكاتب المراجعة الداخلية.
٤. مراجعة وإعتداد خطة المراجعة المقدمة من قبل المراجع الداخلي .
٥. مراجعة نتائج تقرير المراجع الداخلي والتأكد ان الإجراءات التصحيحية تم اتخاذها

✓ المراجعة الخارجية .

١. التوصية للمجلس بتعيين وتغيير المراجع الخارجي وتحديد أنعابه ومراجعة خطاب الإرتباط الخاص به .
٢. مراجعة مهام المراجع الخارجي والتأكد من عدم تقديم خدمات أخرى ماعدا الخدمات المرتبطة بالمراجعة الخارجية .
٣. مراجعة نطاق وأهداف مراجعي الحسابات الخارجيين والأهداف والتي تضمن التعاون مع المراجع الداخلي .

✓ الإلتزام بالقواعد والقوانين .

١. مراجعة نتائج تقارير الهيئات الرقابية وغيرها من ملاحظات مراقب الحسابات والتأكد من إتخاذ الإجراءات التصحيحية.
٢. التأكد من إن الشركة ملتزمة بالقوانين والسياسات والأنظمة والتعليمات ذات الصلة.

✓ المسئولية عن التقارير:

تقديم تقارير منتظمة الى مجلس الإدارة عن أنشطة اللجنة والإجراءات التي أتخذت تجاه الملاحظات التي تنشأ فيما يتعلق بجودة وسلامة القوائم المالية ومدى التزام الشركة بالقوانين والأحكام المطلوبة .

✓ المهام الاخرى للجنة المراجعة :

مراجعة العمليات التي تتم مع الأطراف ذات العلاقة وإبداء الرأى والتوصيات المناسبة لمجلس الادارة .



وقد قامت اللجنة باتخاذ الكثير من التوصيات خلال العام منها على سبيل المثال :-

- مناقشة واعتماد تقارير الرقابة الداخلية المعروضة على اللجنة خلال العام.
- مناقشة القوائم المالية السنوية والربع سنوية والتوصية برفعها لمجلس الادارة للاعتماد.

البيئة الرقابية :

نظام الرقابة الداخلية:

- الإجراءات والطرق المستخدمة في الشركة من أجل الحفاظ على النقدية والاصول الاخرى بجانب التأكد من تطبيق قواعد الحوكمة على نحو سليم والتحقق من التزام الشركة والعاملين فيها بالأحكام والقوانين والنظمة والقرارات المعمول بها ومراجعة البيانات المالية التي تعرض على الإدارة العليا.
- تم تكوين لجنة مراجعة والتي من اهم اعمالها مراجعة والمحافظة على نظام الرقابة الداخلية من خلال اكثر من طريقة واهمها متابعة ادارة المراجعة الداخلية والتي تقوم بأعمال المراجعة لنظم الرقابة الداخلية.
- تتم مراجعة كفاءة نظام الرقابة بطريقة سنوية من خلال تقارير ادارة المراجعة الداخلية .
- كما انه تتم أعمال المراجعة من خلال ادارة الايزو بالشركة.

إدارة المراجعة الداخلية:

دورية التقارير	اسم مسئول المراجعة الداخلية / أو شركة المراجعة الخارجية الخاصة	هل هي إدارة دائمة بالشركة أم شركة مراجعة خارجية خاصة	نطاق عملها	دور إدارة المراجعة
سنوية	جاري اختيار مكتب مراجعة داخلية	مكتب مراجعة خارجي يقوم بأعمال المراجعة الداخلية	جميع ادارات الشركة	مراجعة ادارات الشركة وفقا لخطة سنوية معتمدة من لجنة المراجعة

مراقب الحسابات :

- يتم تعيين مراقب الحسابات عن طريق الجمعية العامة العادية ويتم مراعاة توافر الشروط المنصوص عليها في قانون مزاوله مهنة المحاسبة والمراجعة.
- يتمتع مراقب الحسابات باستقلالية كاملة .

الإفصاح والشفافية:

- تم الافصاح عن المعلومات التي تهم المساهمين والمستثمرين الحاليين والمرتبين من خلال :
- يتم موافاة الهيئة والبورصة بقرارات الجمعيات العادية وغير العادية ومجالس الادارة فور انتهائها وبحد اقصى قبل بدء اول جلسة تداول تالية لإنهاء الاجتماع



- موافاة الهيئة والبورصة بمحاضر الجمعيات ومجالس الادارة المصدق عليها من قبل الجهة الادارية وذلك خلال مدة لا تتجاوز ثلاثة ايام عمل من تاريخ استلامها.
- موافاة الهيئة والبورصة بالقوائم المالية في المواعيد المقررة لذلك متضمنة تقرير مراقب الحسابات عن القوائم المالية .
- موافاة الهيئة والبورصة بتقارير مجلس الادارة الربع سنوية وايضا تقرير مجلس الادارة السنوى الذى يشمل على الاتى:-
 - اهم المؤشرات المالية المستخرجة من القوائم المالية.
 - حملة ٥٪ واكثر من اسهم الشركة.
 - اسهم الخزينة ان وجدت.
 - تشكيل اللجان المنبثقة من المجلس ومهام اعمالها.
 - بيانات العاملين بالشركة .
 - الأنشطة الرئيسية الخاصة بالشركة وشركاتها التابعة لها وأي تغير يحدث في ملكية الشركات التابعة خلال السنة .
 - إلخ.

- يتم الافصاح عند صدور اى احكام تحكيم او احكام قضائية في اى مرحلة من مراحل التقاضى والتي لها تأثير على موقف الشركة ومركزها المالى.
- يتم الافصاح عن اى احداث جوهرية فور حدوثها وقبل اول جلسة تداول.
- المخالفات والأحكام الصادرة على الشركة خلال العام وذلك من خلال الجدول التالي:

مسلسل	الأحكام والمخالفات والغرامات المفروضة على الشركة خلال العام	الايضاحات
-	التأخر في تقديم القوائم المالية لمدة يوم واحد	تم التصالح و سداد المخالفة

هيكل الملكية الخاص بالشركات الشقيقة والتابعة:

الاجمالى	المساهمين	عدد الاسهم	النسبة %
مينا للمنتجات	مينا للاستثمار السياحى	٩٩٩٨٠	٩٩,٩٨
	جمال فوزى فتح الله	١٠	٠,٠١
	محمد جمال فوزى فتح الله	١٠	٠,٠١
		١٠٠٠٠	١٠٠٪
الاجمالى	المساهمين	عدد الاسهم	النسبة %
مينا سيقى سنتر	مينا للاستثمار السياحى	٧٣٥٠٠	٩٨
	محمد جمال فوزى	٧٥٠	١
	محمد فتح الله فوزى	٧٥٠	١
		٧٥٠٠	١٠٠ %



عدد الاسهم	المساهمين	ميثا للتنمية والاستثمارات
٩٩,٨٠	٩٩٨٠٠	ميثا للاستثمار السياحي
٠,١	١٠٠	فتح الله فوزى محمد
٠,١	١٠٠	جمال فوزى فتح الله
%١٠٠	١٠٠٠٠٠	الاجمالى
عدد الاسهم	المساهمين	المصرية لادارة المشروعات
٤٥	١١٢٥٠	ميثا للاستثمار السياحي
٢٠	٥٠٠٠	ميثا سيقى سنتر
١٣,٦٥	٣٤١٢	فاروق محمد فتح الله
١٢,٩٥	٣٢٣٨	فتح الله فوزى
٣,٥٠	٨٧٥	جمال فوزى
٢,٦٢	٦٥٦	محمد فوزى فتح الله
٢,٢٨	٥٦٩	يحيى محمد فتح الله
%١٠٠	٢٥٠٠٠	الاجمالى
عدد الاسهم	المساهمين	نبح الحمرا
٥٠	٧٥٠٠٠٠	ميثا للاستثمار السياحي
٢,٥	٣٧٥٠٠	كيماويات البناء الحديث
٤٧,٤٥	٧١١٧٥٠	كيماويات البناء الحديث الدوليه
٠,٠٥	٧٥٠	محمد كمال السيد مصطفى
%١٠٠	١٥٠٠٠٠٠	الاجمالى
عدد الاسهم	المساهمين	فلوريدا
٣٥	٥٦٠٠٠٠	ميثا للاستثمار السياحي
٦٥	١٠٣٩٩٩٦	مجموعة المعز القابضة للاستثمار
٠,٠٠٠٠١	٣	عمر بهاء عبد المعز
٠,٠٠٠٠٠٥	١	مصطفى عبد المعز عبد الستار
%١٠٠	١٦٠٠٠٠٠	الاجمالى

المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة وعقود المعاوضة:

لا يوجد عقود معاوضة خلال العام.



علاقات المستثمرين:

توجد بالشركة وظيفة علاقات المستثمرين وابرز مايقوم به مسئول علاقات المستثمرين :

١. مسئول عن الاتصال بالبورصة والرد علي استفسارتها .
٢. اعداد التقارير المطلوبة من البورصة والهيئة واي جهة رقابية اخري .
٣. يقوم بدور رابطة الوصل بين ادارة الشركة والمساهمين الحاليين والمرتبين والرد علي استفسارات المساهمين .
٤. العمل علي تطبيق الالتزام بجميع قواعد القيد والشطب وايضا القوانين الخاصة بسوق المال وكل مايخص المستثمرين .
٥. المساعدة في اعداد رد الشركة علي اسئلة واستفسارات المساهمين والاعلام .
٦. المساعدة في اعداد الافصاحات للاحداث الجوهرية التي تهم المساهمين.

أدوات الإفصاح:

التقرير السنوي لمجلس الإدارة:

- تقوم الشركة ببيان ما إذا كانت تصدر تقريراً سنوياً طبقاً لما ورد بقانون الشركات رقم ١٥٩ لسنة ١٩٨١ ولائحته التنفيذية، للعرض على الجمعية العامة للمساهمين والجهات الرقابية :
- يتم اصدار تقرير سنوي لمجلس الادارة طبقا لماورد بقانون الشركات رقم ١٥٩ لعام ١٩٨١ وذلك للعرض على الجمعية العامة العادية .
 - يتم اصدار تقرير ربع سنوى من مجلس الادارة يلخص نشاط الفترة ويسلم للبورصة والهيئة العامة للرقابة المالية مع القوائم المالية.

تقرير الإفصاح:

تقوم الشركة بإصدار تقرير نموذج الإفصاح عن مجلس الادارة وهيكل المساهمين ربع سنوى يسلم للبورصة والذي يعد من قبل إدارة الشركة بمعاونة إدارة علاقات المستثمرين بها.

الموقع الالكتروني:

الشركة توفر موقع خاص بها على شبكة المعلومات الدولية باللغتين العربية والإنجليزية يتم من خلاله الإفصاح عن المعلومات المالية وغير المالية بأسلوب سهل للمستخدم www.mena.com.eg .

سياسة تتابع السلطة Succession Planning :

يتم توفير الاجراءات الخاصة التى تهدف إلى خلق إجراءات وتقييم عمليات الاختيار والتعيين والترقية لضمان تأمين أفضل العناصر المؤهلة للشركة في المواقع المناسبة.



سياسة الإبلاغ عن المخالفات Whistleblowing :

يتم تشجيع العاملين بالشركة او المتعاملين معها بالإبلاغ عن أي ممارسات مخالفة لقواعد السلوك الأخلاقي أو أية أعمال غير قانونية.

سياسة تعامل الداخلين والأطراف ذات العلاقة والأطراف المرتبطة:-

يتم متابعة تداول الداخلين على أسهم الشركة وتنظيم العلاقات مع الأطراف ذوي العلاقة والافصح عن إبرام عقود المعاوضة طبقاً لقواعد الجهات الرقابية وفيما يلي جدول متابعة تعاملات الداخلين على اسهم الشركة خلال عام ٢٠٢٥:-

مسلسل	إسم العضو	عدد الأسهم المملوكة أول العام	الأسهم المشتراه خلال العام بالتاريخ (تضاف)	الأسهم المباعة خلال العام بالتاريخ (تخصم)	رصيد الأسهم في نهاية العام
٢	اماس للاستثمار	٤٤,٧٠٠,٢٠٩			٤٤,٧٠٠,٢٠٩
٣	أصول للاستثمارات	١٢,٦٨١,٤٩٤	١٠,١٣٠,٠٠٠	--	٢٢,٨١١,٤٩٤
٤	شركة لمار القابضة	٣٩,٨٩٧,١٤٨	--	--	٣٩,٨٩٧,١٤٨
٥	مجموعة عارف الاستثمارية	١٣,٦٠٧,٦١٦	--	--	١٣,٦٠٧,٦١٦
٦	محمد احمد عباس	١٠,٠٠٠	--	--	١٠,٠٠٠

الرئيس التنفيذي
محمد عباس

